

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАДОУ «Центр
развития ребенка – детский сад
№ 103» г. Сыктывкара

_____ Т.Ф.Кудашова

Приказ № 01-09/ 19

от «18» января 2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в
учреждении МАДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад № 103» г. Сыктывкара
(2024 год)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Внесение изменений в локальные акты	в течении 2024 г.	Кудашова Т.Ф., директор, Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Мусинская Е.М., зам. директора по АХЧ
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	В течении 2024 г. (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течении 2024 г	Кудашова Т.Ф., директор
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения (предприятия)	1 раз в полугодие	Мусинская Е.М., зам. директора по АХЧ
6	Организация заседаний комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	Кудашова Т.Ф., директор

	учреждения (предприятия)		
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в сети Интернет	в течении 2024 г	Кудашова Т.Ф., директор
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции,	в течении 2024 г	Мусинская Е.М., зам. директора по АХЧ
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	в течении 2024 г	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	в течении 2024 г	Кудашова Т.Ф., директор
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	в течении 2024 г	Кудашова Т.Ф., директор
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	декабрь 2024 г.	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
14	Актуализация сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течении 2024 г	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
15	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов.	в течении 2024 г	Юмшанова И.Ю., старший воспитатель
16	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	2024 г.	Кудашова Т.Ф., директор, Юмшанова И.Ю., старший воспитатель

